

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2»
г. Мичуринска Тамбовской области

Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 28.08.2015 г.

Утверждено
приказом директора
от 28.08.2015 г. № 64

Положение
о промежуточной аттестации
обучающихся по программам начального общего,
основного общего, среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о промежуточной аттестации обучающихся 1-11-х классов (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012г., Уставом ОУ и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации учащихся школы.

1.2. Настоящее Положение принимается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3. Целями промежуточной аттестации обучающихся являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательной части или федерального компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС и ФК ГОС во всех классах, а также с требованиями повышенного образовательного уровня в классах с углубленным изучением предметов и профильных классах (при их наличии);
- контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического плана изучения учебных предметов.

1.4. Текущий контроль обучающихся включает в себя поурочное оценивание результатов их учебы.

1.5. Промежуточная (четвертная и годовая) аттестация основывается на результатах текущего контроля с использованием тестирований, зачетов, собеседований, комплексных и контрольных работ. Порядок, формы, технологии проведения текущего, промежуточного и итогового контроля знаний регламентируется соответствующими локальными актами школы, не противоречащими законодательству РФ.

Промежуточная (четвертная) аттестация основывается на результатах текущей аттестации. Промежуточная (годовая) аттестация проводится в 2-11-х классах по учебным предметам на основе результатов за учебные четверти, полугодия.

2. Текущий контроль обучающихся

2.1. Текущий контроль обучающихся представляет собой совокупность мероприятий, включающих планирование текущего контроля по отдельным предметам учебного плана, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку хода и результатов выполнения обучающимися контрольных работ, а также документальное оформление результатов проверки.

2.2. Текущему контролю подлежат учащиеся всех классов школы.

2.3. Текущий контроль учащихся 1-х классов осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах. Элективные курсы в 5-11-х классах, предметы части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, предметы школьного компонента учебного плана в течение учебного года оцениваются по системе «зачет» / «незачет».

2.4. Форму текущего контроля определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущего контроля сообщается учителем администрации школы одновременно с представлением календарно-тематического планирования изучения программы заместителю директора школы по УВР.

2.5. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- а) отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения;

б) отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе – не более, чем через 14 дней. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал через дробь.

2.6. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

2.7. В день проводится только одна форма контроля.

2.8. Временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

2.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся школы осуществляется учителями по пятибалльной системе. Учитель, проверяя и оценивая работы, устные ответы обучающихся, выставляет оценку в классный и электронный журнал, в дневник обучающегося.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Освоение образовательной программы, в т.ч. отдельной части или всего объема учебного предмета сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся (ст.58 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). Под промежуточной аттестацией обучающихся понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемым результатам освоения основной общеобразовательной программы на всех ступенях обучения.

3.2. Отметка учащихся за четверть выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся, с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

3.3. Оценка при промежуточной (четвертной) аттестации является единой и отражает в обобщенном виде все стороны подготовки обучающегося, выставляется на основании оценок, полученных обучающимся при текущей аттестации, как среднее арифметическое число. В случае возникновения спорной ситуации при выставлении отметки учитываются результаты текущих и итоговых контрольных работ.

3.4. Годовая оценка выставляется на основании оценок, полученных обучающимся при промежуточной (четвертной) аттестации, как среднее арифметическое число. В случае возникновения спорной ситуации при выставлении оценки учитываются результаты итоговых контрольных работ с приоритетом оценки за последнюю административную контрольную работу.

3.5. Для проведения промежуточной аттестации необходимо наличие не менее трех отметок, полученных обучающимся при текущем контроле. Обучающиеся, пропустившие более 50% учебного времени, не аттестуются.

3.6. Промежуточная (годовая) аттестация обучающихся 2-8-х, 10 классов по предметам осуществляется путем выведения годовых отметок успеваемости на основе четвертных отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного года, как среднее арифметическое число.

3.7. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая в 9-х, 11-х классах и до 27 - во 2-8-х, 10-х классах.

3.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, которую обучающиеся обязаны ликвидировать. Обучающиеся имеют право пройти повторно промежуточную аттестацию не более двух раз в пределах одного года в сроки, определяемые образовательным учреждением.

3.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.10. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных обучающимся в ходе промежуточной аттестации, решение педагогического совета о условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.

4. Особенности текущей и промежуточной аттестации обучающихся в рамках введения ФГОС НОО и ООО.

4.1. Промежуточная аттестация (итоговый контроль) в переводных классах может проводиться в следующих формах: итоговая контрольная работа, тестирование, комплексная работа на межпредметной основе.

4.2. В связи с переходом на ФГОС НОО и ООО необходимо производить следующие мероприятия по оценке достижений планируемых результатов:

- оценивать личностные, метапредметные, предметные результаты образования обучающихся начальных классов и классов уровня основного общего образования, используя комплексный подход;

- организовать работу по накопительной системе оценки в рамках «Портфолио» обучающихся 1-7-х классов по следующим направлениям:

- показатели предметных результатов (контрольные работы, комплексные работы, выборки проектных, творческих и других работ по разным предметам);

- показатели метапредметных результатов (способы деятельности, применимые как в рамках образовательного процесса, так и при решении проблем в реальных жизненных ситуациях, освоенные обучающимися на базе одного, нескольких или всех учебных предметов);

- показатели личностных результатов (прежде всего во внеучебной деятельности), включающих готовность и способность обучающихся к саморазвитию, сформированность мотивации к обучению и познанию, ценностно-смысловые установки обучающихся, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетенции, личностные качества; сформированность основ гражданской идентичности.

4.3. Итоговую оценку выпускника начальной школы формировать на основе накопленной оценки по всем учебным предметам и оценок за выполнение трёх итоговых работ (по русскому языку, математике и комплексной работе на межпредметной основе).

4.4. В соответствии с ФГОС меняется инструментарий – формы и методы оценки. Шкала становится по принципу «прибавления» и «уровневого подхода» - решение учеником простой учебной задачи, части задачи оценивается как безусловный успех, но на элементарном уровне, за которым следует более высокий уровень, к нему ученик может стремиться.

4.5. За каждую учебную задачу или группу заданий (задач), показывающую овладение конкретным действием (умением), определяется и по возможности ставится отдельная отметка.

4.6. Главным средством накопления информации об образовательных результатах ученика становится «Портфолио достижений». Официальный классный журнал не отменяется, но итоговая отметка за начальную и основную школу (решение о переводе на следующую ступень образования) принимается не только на основе годовых, предметных отметок в журнале, а на основе всех результатов (предметных, метапредметных, личностных, учебных и внеучебных), накопленных в «Портфолио достижений» ученика за период обучения на ступени начального общего образования и основного общего образования.

4.6. Основные разделы «Портфолио достижений ученика» определены в «Положении о портфолио».

5. Порядок перевода обучающихся

5.1. Перевод обучающихся в последующий класс осуществляется при положительных итоговых оценках за год. Решение о переводе обучающихся принимает педагогический совет в соответствии с его компетенцией, определенной Уставом школы. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание учебных программ за учебный год, решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

5.2. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность условно переводятся в следующий класс, не ликвидировавшие академической задолженности по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.3. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего образования, имеющие академическую задолженность по итогам года, переводятся условно, при этом:

Классный руководитель в письменной форме извещает родителей о наличии академической задолженности у ребенка, знакомит с условиями ликвидации задолженности.

Заместитель директора организует и координирует работу по ликвидации задолженности, обеспечивает своевременное оформление соответствующей документации.

5.4. Вопрос о переводе обучающихся, переведенных условно, решается на педагогическом совете, по представлению учителя, проводившего занятия. Решение педагогического совета оформляется приказом по школе, классный руководитель делает соответствующие записи в классном журнале.

5.5. Итоги промежуточной аттестации выставляются в журналы, дневники обучающихся, доводятся до сведения родителей. Годовые отметки по предметам, запись о переводе заносятся классными руководителями в классный и электронный журнал и личные дела обучающихся по окончании учебного года. Исключением в этом случае являются оценки по предметам, по которым, данному обучающемуся предстоит пройти повторную промежуточную аттестацию. Окончательная оценка по ним выставляется после прохождения повторной промежуточной аттестации.

8. Заключительные положения

8.1. В случае изменения законодательства РФ в области образования или Устава школы в части, затрагивающей организацию и осуществление промежуточной аттестации обучающихся, настоящее Положение может быть изменено.

8.2. Проекты изменений к настоящему Положению разрабатываются заместителем директора школы по учебно-воспитательной работе, принимаются педагогическим советом школы.

8.3. Руководители и педагогические работники школы несут предусмотренную трудовым законодательством РФ дисциплинарную ответственность за несвоевременное, неточное и неполное выполнение возложенных на них обязанностей и ненадлежащее использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим Положением.

8.4. Обучающиеся и родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за нарушения настоящего Положения в части, их касающейся, в соответствии с законодательством РФ в области образования.