

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о школьном профессиональном объединении учителей**

#### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» и Уставом школы.

#### **1.2. Школьное профессиональное объединение учителей (ШПОУ)**

является основным структурным элементом методической службы школы, осуществляющим организацию и ведение научно-методической деятельности по предмету (предметной области) или виду деятельности.

1.3. ШПОУ может быть создано при наличии не менее трех педагогических работников по предмету (предметной области) или виду деятельности.

1.4. Конкретные виды и состав методических объединений определяется, исходя из потребностей научно-методического обеспечения образовательного процесса.

1.5. ШПОУ создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора школы по представлению заместителя директора по УВР.

1.6. В своей деятельности ШПОУ руководствуется федеральным, региональным и местным законодательством об образовании, Уставом школы и настоящим Положением.

#### **2. Основные функции методического объединения.**

Основными функциями деятельности ШПОУ являются:

2.1. Планирование деятельности ШПОУ.

2.2. Оказание научно-методической поддержки членам ШПОУ.

2.3. Анализ деятельности ШПОУ.

#### **3. Задачи методического объединения.**

3.1. Осуществление:

- координации деятельности членов ШПОУ;
- изучения нормативно-правовой документации и научно-методической литературы по профилю ШПОУ;
- выбора учебников, отбора содержания, экспертизы рабочих программ и учебных планов членов ШПОУ;
- контроля и анализа деятельности членов ШПОУ;
- изучения и распространения передового педагогического опыта;
- наставничества в ШПОУ;

- руководства и контроля проектной и исследовательской деятельностью учащихся по предмету (предметной области) или виду деятельности;
- контроля и анализа результатов учебной деятельности по предмету (предметной области) или виду деятельности;
- выработки единых требований к оценке результатов освоения программы на основе государственных образовательных стандартов;
- разработки системы промежуточной аттестации учащихся по предмету (предметной области);
- ознакомления с методическими разработками по предмету (предметной области), анализа методов преподавания.

### 3.2. Организация:

- планирования и анализа результатов профессионального самообразования, переподготовки и повышения квалификации педагогов ШПОУ;
- взаимопосещения уроков, занятий по определенной тематике с последующей рефлексией и анализом;
- открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;
- предметных недель, школьных этапов предметных олимпиад и конкурсов;
- проектной и исследовательской деятельности учащихся по предмету (предметной области) или виду деятельности.

### 3.3. Совершенствование:

- методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения.

## **4. Права методического объединения.**

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, методическое объединение имеет право:

### 4.1. Обращаться:

- к администрации и коллегиальным органам управления школы и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- к администрации с ходатайством о поощрении и наложении взысканий на членов ШПОУ;
- к администрации с предложениями о распределении учебной нагрузки, распределении дополнительных обязанностей, установлении стимулирующих надбавок и доплат;
- к администрации за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности ШПОУ;

- к администрации с предложениями об улучшении организации учебного процесса.

#### 4.2. Принимать участие в:

- оценке возможности организации углубленного изучения предмета, введения профильного обучения;
- разработке локальных актов школы в пределах своей компетенции;
- подготовке предложений и рекомендаций на получение квалификационной категории учителями ШПОУ.

#### 4.3. Рекомендовать:

- к публикации разработки ШПОУ;
- членам ШПОУ повышение квалификации;
- представителей ШПОУ для участия в профессиональных конкурсах.

### **5. Ответственность методического объединения.**

Методическое объединение несет ответственность за:

- 5.1. выполнение плана работы ШПОУ;
- 5.2. соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы;
- 5.3. выполнение принятых решений и рекомендаций;
- 5.4. результаты учебной деятельности по предмету (предметной области) или виду деятельности;
- 5.5. бездействие при рассмотрении обращений.

### **6. Организация работы методического объединения.**

- 6.1. При необходимости методическое объединение по согласованию с директором школы может привлекать для своей работы любых специалистов.
- 6.2. Методическое объединение работает по плану, согласованному с методическим советом школы и утвержденному директором школы.
- 6.3. Заседания методического объединения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.
- 6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании ШПОУ более половины его членов.
- 6.5. Решения принимаются простым большинством голосов членов ШПОУ, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя ШПОУ.
- 6.6. Непосредственное руководство деятельностью ШПОУ осуществляет его Председатель, который:

- ведет документацию;
- координирует деятельность ШПОУ;
- ведет заседания ШПОУ.

6.7. Исполнение обязанностей руководителя ШПОУ осуществляется на основании Приказа директора школы в соответствии с должностной инструкцией руководителя ШПОУ.

6.8. Председателю ШПОУ за выполнение должностных обязанностей устанавливается стимулирующая доплата в соответствии с Положением об оплате труда работников школы.

## **7. Делопроизводство**

7.1. Методическое объединение ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в школе.

7.2. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя ШПОУ